

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
Протокол №10 от 14.06.2024 г.

ПРИНЯТО:
на Управляющем совете
Протокол №10 от 14.06.2024 г.



УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ СОШ №17

Е.М. Зарыпова

Приказ №247а от «14» июня 2024 г.

ПОРЯДОК

ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей в дошкольной группе МБОУ СОШ №17

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 44 Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для дошкольной группы МБОУ СОШ №17 (далее — образовательное учреждение).

1.2 Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) несут ответственность за воспитание своих детей и создание условий для получения ими образования.

1.3 Родители (законные представители) обучающихся реализуют свои права на участие в образовательном процессе через:

- ознакомление с нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность образовательного учреждения;
- участие в работе Попечительского совета;
- участие в работе родительского комитета ДООУ, родительских комитетов групп;
- участие в родительских собраниях;
- посещение непрерывно образовательной деятельности;
- ознакомление с ходом обучения и содержанием образовательной деятельности;
- оформление отношений с образовательным учреждением в форме договора;
- обсуждение локальных актов образовательного учреждения, право вносить предложения администрации образовательного учреждения по организации образовательного процесса.

2. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

2.1 Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- обращаться к педагогам, администрации образовательного учреждения, а в случае необходимости в вышестоящую организацию для решения конфликтных ситуаций,

касающихся ребенка;

- принимать активное участие и выражать свое мнение на родительских собраниях;
- принимать участие в работе педагогического совета образовательного учреждения с правом совещательного голоса;
- знакомиться с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами дошкольного образования, реализуемыми образовательным учреждением, локальными актами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а так же с итогами мониторинга освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования,
- посещать непосредственно образовательную деятельность с разрешения администрации образовательного учреждения и согласие педагога, ведущего занятие;
- посещать образовательное учреждение и беседовать с педагогическими работниками в согласованное обеими сторонами время.

2.2. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- взаимодействовать с работниками образовательного учреждения на основе взаимного уважения и такта;
- при посещении образовательного учреждения соблюдать требования администрации и правила внутреннего распорядка.

3. Ознакомление родителей с нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс

3.1. Образовательное учреждение предоставляет возможность родителям (законным представителям) обучающихся ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, достижениями обучающихся и использовать для этого следующие источники получения информации:

- сайт образовательного учреждения;
- результаты самообследования образовательного учреждения по итогам работы за прошедший учебный год;
- информационные стенды;
- локальные акты образовательного учреждения;
- план образовательного учреждения на учебный год;
- расписание НОД;
- собеседование с представителями администрации образовательного учреждения, воспитателями, узкими специалистами.

4. Порядок посещения занятий и мероприятий родителями (законными представителями) воспитанников

4.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на посещение непосредственно образовательной деятельности и мероприятий, организуемых в

образовательном учреждении.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся согласовывают с представителем администрации образовательного учреждения (заведующим ДООУ, старшим воспитателем) свое намерение посетить образовательную деятельность и мероприятие с указанием даты посещения.

4.3. Согласование осуществляется не позднее, чем за один день до заявленной даты посещения образовательного учреждения на устной основе.

4.4. Администрация образовательного учреждения своевременно информирует педагога о посещении образовательной деятельности или иной деятельности.

4.5 Родители (законные представители) в день посещения образовательной деятельности или иной деятельности ребенка обязаны:

- заранее прибыть в образовательное учреждение;
- снять верхнюю одежду, переобуться;
- сообщить о своем прибытии представителю администрации образовательной организации;
- не нарушать установленный порядок;
- не выходить из группового помещения до окончания деятельности.

5.Ознакомление родителей с успеваемостью обучающихся (воспитанников).

5.1. Родители имеют право на полную информацию об освоении основной образовательной программы ДООУ воспитанниками через индивидуальные беседы с воспитателем или узкими специалистами.

5.2. С целью ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса и ознакомлением родителей (законных представителей) с успеваемостью обучающихся (воспитанников) учреждение проводит:

- дни открытых дверей;
- родительские собрания;
- открытые занятия;
- открытые мероприятия;
- доводит до сведения родителей (законных представителей) итоги участия обучающихся (воспитанников) в олимпиадах, конкурсах различного уровня;
- доводит до сведения родителей (законных представителей) итоги мониторинга, который проводится с воспитанниками 2 раза в год в ДООУ;
- вручает благодарственные письма родителям (законным представителям).

Принято на Родительском комитете

Протокол от 14.06. 2024 г. № 4

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 429266879323966142570402220816736768122427021686

Владелец Зарыпова Евгения Михайловна

Действителен с 29.05.2024 по 29.05.2025